

Referat af skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 19. august 2025 kl. 17.00-19:30

Sted:	Mødelokale C, Rundhøjskolen			
Mødedeltagere: <i>x = til stede</i> <i>a = afbud</i> <i>f = fraværende uden afbud</i> <i>o = deltog via onlineforbind.</i>	Forældrevalgte:		Ledelse:	
	Abir Mohamad Ismail	x	Mads Neergaard Jacobsen (skoleled.)	x
	Line Juul Gissel	a	Louise Barner Jensen (viceskoleleder)	a
	Louise Pedersen	a	Medarbejderrepræsentanter:	
	Malene Wiese (formand)	x	Casper Bugge	x
	Mie Margrethe Eriksen	x	Hans Koed Jensen	x
	Nils Lehner Gottlieb	a	Elevrådsrepræsentanter:	
	Tine Obel Schmidt (næstformand)	x	Erika Kaasby	a
Referent:	Morten Rørbæk Brøndum			

Dagsorden:	Referat:
1. Velkommen v. Malene	Malene bød velkommen til første skolebestyrelsesmøde i skoleåret 2025/2026.
2. Nyt fra elevrådet v. Erika [orientering]	Punktet udgik, da Erika ikke havde mulighed for at deltage.
3. Årshjul v. Malene [drøftelse]	Skolebestyrelsen har de senere år haft glæde af at arbejde med et fast årshjul over emner på skoleårets skolebestyrelsesmøder. Malene efterlyste input til et opdateret 2025/2026-årshjul. Skolebestyrelsen drøftede forskellige emner, som den godt kunne sig at høre nærmere om. Blandt andet gav Malene udtryk for, at hun godt tænke sig at høre om arbejdet med at inkludere flere i almenklasserne. Casper foreslog, at Mads fortalte om Børn og Unge-politikken og PPR's nye tilgang, som han for nylig har orienteret medarbejdergruppen om. Abir foreslog, at elevrådets rolle og skolebestyrelsens samarbejde med elevrådet blev et emne, blandt andet på baggrund af sidste skoleår, hvor skolebestyrelsen fornemmede en lidt usikker kurs i elevrådet. Tine foreslog et møde, hvor klubben også var inviteret med. Skolebestyrelsen drøftede også mødernes længde, onlinemøder vs. fysiske møder og fælles spisning/ikke fælles spisning. Bestyrelsen blev

	enig om at fastholde mødernes længde og frekvens, skippe fælles spisning, bortset fra ved juletid og ved skoleårets afslutning. På baggrund af inputtene vil Malene og Mads udarbejde et årshjul for skoleåret 2025/2026 og kalenderlægge resten af skoleårets skolebestyrelsesmøder.
4. Skolens aktuelle situation v. Mads [orientering]	Som foreskrevet i forretningsordenen gav Mads som skoleleder en præsentation af Rundhøjskolens aktuelle situation: Flere elever kræver gentænkning af plads Elevtallet er ved skoleårets start 628 (heraf 52 specialklasseelever ligesom sidste skoleår), hvilket er på niveau med det foregående skoleår. Antallet af klasser er imidlertid vokset med én, til nu 34, hvilket igen har krævet kreative løsninger på pladsproblematikken. Sidste skoleår voksede vi med to klasser, og dem skabte vi plads til ved at sløjfe vores studiemiljølokale, hvor skolens klasser ellers kunne samles og/eller arbejde projektorienteret. Studiemiljøet blev ombygget til to klasselokaler. Forud for dette skoleår har vi inddraget vores natur og teknologi-/biologi-lokale – for at skaffe plads til den ekstra klasse, vi er vokset med hen over sommerferien. Derfor vil ikke alle klasser opleve, at deres naturfags- eller biologilektioner vil kunne finde sted i dette lokale. Skolen har i øvrigt stadig syv specialklasser og fem idrætstalentklasser. SFO har indskrevet 243 børn, hvilket svarer til 97,6 procent af børnene på 0.-3. årgang. Byggeprojekt Mads omtalte også det forestående byggeprojekt. Den 28. august sendes byggeriet i EU-udbud, og ifølge planen vil der i marts 2026 på baggrund af udbuddet kunne indgås kontrakt med en totalentreprenør. Det er her, man finder ud af, om den nye bygning i skolegården skal opføres på klassisk vis eller via den hurtigere og formentlig også dyrere metode, modulbyggeri. Uanset byggemetode står skolen over for en væsentlig udfordring med plads, indtil det nye byggeri står færdigt om nogle år. Antallet af klasser på skolen ser ud til stadig at stige i de kommende år, og i forbindelse med udførelse af

tilbygning og modernisering af klub, som Aarhus Ejendomme ønsker at foretage sideløbende med nybyggeriet til udskolingen, vil man skulle afgive klasselokaler, før man får etableret de nye.

Mads er i dialog med Aarhus Ejendomme og Børn og Unge for at afsøge muligheder. På tale er blandt andet genhusning i nærområdet eller opstilling af pavilloner på skolens grund.

Medarbejdere

Mads gav også en status på medarbejdersiden. Skolen har ved skoleårets start sagt velkommen til fem nye medarbejdere, heraf én barselsvikar. P.t. har skolen en ubesat stilling som specialklassespædagog, ligesom man endnu mangler en fritidspædagogisk leder.

Samarbejde med PPR

PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) er inde i en omstillingsfase, hvor man ønsker at komme på banen langt tidligere end før. Hvor PPR indtil for nylig først blev involveret ved indstillinger på enkeltbørn med henblik på en indgribende indsats over for enkelte børn, ønsker PPR nu at være en del af forebyggende og tidlig indsats, der starter med hele klassen/SFO'en. Derfor har PPR's psykologer også fået mere fast gang på skolen med henblik på sparring og rådgivning af lærere, pædagoger og ledelse.

I dette skoleår vil skolen også ved hjælp af det kommunale tiltag SpotOn! dygtiggøre sig i analyse og forebyggelse af konflikter. Emnet er blandt andet på programmet, når skolen har Pædagogisk lørdag for skolens medarbejdere den 4. oktober. De forældrevalgte i skolebestyrelsen er velkomne til at deltage.

Andre indsatser

Ud over alt det, der ligger i en skolehverdag (SFO, undervisning, pædagoger i undervisning, idrætsskole osv.) er der i år i lærere og pædagogers opgaveporteføljer samlet set ugentlig afsat:

- 31 timer til læsevejledning (før 25)
- 12 timer til DSA-vejledning (dansk som andetsprog) (samme som sidste år)
- 14 timer til matematikvejledning (før 15)
- 4 timer til sparring om og vejledning i forhold til brug af it i undervisningen (før 2)
- 35 timer til Flex, skolens tilbud til de elever, som i perioder kan have vanskeligt ved at imødekomme de faglige og sociale krav og

	forventninger, som de møder i løbet af en skoledag) (før 32 timer) • 5 timer til AKT/inklusion (før 9) • 2 timer til motorikvejledning i 0. klasse (før 3) • 29 timer til co-teaching i 5.-10. kl. (før 20 timer i 7.-10. kl.) Samlet set er der afsat det, der svarer til en halv lærerstilling mere til indsatser end i 2024/2025. Økonomi Skolen følger i grove træk sit budget. For undervisningsdelen betyder det, at man fortsat forventer et plus på 600.000 kroner, hvilket vil høve gælden ned på cirka 300.000 kroner. For SFO-delen forventes regnskabet for kalenderåret 2025 fortsat at gå i 0, hvorfor SFO'ens gæld uændret vil være omkring 200.000 kroner, når regnskabsåret er omme. Øvrige opmærksomhedspunkter Skolen fastholder sit fokus på antallet af distriktselever i specialklasser. Som på andre folkeskoler er et højt antal elever i specialklasse den væsentligste årsag til presset økonomi. Antallet af distriktselever i specialklasser har de sidste par år ligget stabilt omkring 35 elever (med en overvægt i de ældste klasser). Sygefraværet blandt medarbejdere er generelt nedadgående. Skolen fastholder sit fokus. Skolen arbejder fortsat på snitfladerne med Aarhus Ejendomme, som står for bygningsdriften, og Fællesadministrationen, som varetager administration og økonomi på vores og tre andre skoler. Elevtrivslen ligger på omtrent niveau som sidste år, dog kan der godt anes samme tendens som på landsplan, hvor man over de seneste år har noteret sig en svagt nedadgående udvikling. Skolen har fokus på specifikke årgange med vigende elevtal.
6. Meddelelser fra: • Skolebestyrelsen • Skoleledelse • Øvrige	Skolebestyrelse • Intet. Skoleledelse • Intet. Øvrige • Intet.

7. Evt.	Intet.
---------	--------

Arbejdsgrupper:

Skærme i skolen

- (12/3-24) Bestyrelsen drøftede præsentationen og fokuserede særligt på forældrenes rolle. Louise P. påtog sig at udarbejde et oplæg til videre drøftelse på et kommende skolebestyrelsesmøde.
- (16/1-25) Louise P. holdt oplæg om forældrenes rolle. Skolebestyrelsen enedes om, at 'skærme i skolen' skal være et obligatorisk emne på forældremøder – eventuelt differentieret med forskellige problemstillinger på forskellige alderstrin. Skolebestyrelsen aftalte at sætte punktet på dagsordenen igen på et senere møde – med et oplæg til forslag til emner, der kan og bør drøftes på forældremøder på forskellige klassetrin. Nils og Louise P. meldte sig til at komme med et oplæg. Skolebestyrelsen enedes også om, at forældrenes ansvar ift. skærme i skolen også skrives ind i princippet vedrørende skole-hjem-samarbejdet → Mads tilbød at komme med et forslag til revideret princip på et senere møde.
- (26/2-25) Mads foreslog en tilføjelse, der afspejler skolebestyrelsens drøftelser om forældres rolle i forhold til børns brug af skærme i fritiden. I Mads' forslag var det formuleret, at emnet skærme skulle bringes op på et forældremøde inden efterårsferien. Skolebestyrelsen nåede efter en længere drøftelse frem til, at man i princippets omtale af emner, der bør drøftes på forældremøder, ikke kun burde fokusere på skærme. På den måde vendte man tilbage til drøftelserne på skolebestyrelsens møde i januar. Fra referatet: "Skolebestyrelsen aftalte at sætte punktet på dagsordenen igen på et senere møde – med et oplæg til forslag til emner, der kan og bør drøftes på forældremøder på forskellige klassetrin. Nils og Louise P. meldte sig til at komme med et oplæg."

Gæsteliste – forslag

- Line foreslår et oplæg med/af Simon Milwertz Philipsen, som er kok og blandt andet arbejder med skolemad. Han er involveret i et skoleprojekt på Bavnehøj Skole.