

Referat af skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 6. februar 2024 kl. 17.00-19.10

Sted:	Mødelokale C, Rundhøjskolen			
Mødedeltagere: <i>x = til stede</i> <i>a = afbud</i> <i>f = fraværende uden afbud</i> <i>o = deltog via onlineforbind.</i>	Forældrevalgte:	Ledelse:		
	Edyta Gromacka	a	Mads Neergaard Jacobsen (skoleled.)	x
	Line Juul Gissel	a	Louise Barner Jensen (viceskoleleder)	x
	Louise Pedersen	x	Medarbejderrepræsentanter:	
	Malene Wiese Madsen (formand)	o	Casper Bugge	x
	Mie Margrethe Eriksen	x	Hans Koed Jensen	x
	Nils Lehner Gottlieb	a	Elevrådsrepræsentanter:	
	Tine Obel Schmidt (næstformand)	x	Ida Frederikke Illum Kejser	a
			Josefine Sjørring Boeriis	f
			Øvrige:	
		Klaus Juul Sørensen (adm.leder)	x	
Referent:	Morten Rørbæk Brøndum			

Dagsorden:	Referat:
1. Velkommen v. næstformand Tine	Formand Malene deltog via en onlineforbindelse. Derfor var det af praktiske årsager næstformand Tine, der bød velkommen.
2. Nyt fra elevrådet [orientering]	Ingen af elevrådsrepræsentanterne var til stede. Derfor udgik punktet.
3. Budget 2024 [drøftelse] Indledende drøftelser på baggrund af eksisterende præmisser. Klaus, administrationsleder, præsenterer præmisserne.	<p>Administrationsleder Klaus Juul Sørensen deltog for at orientere skolebestyrelsen om første udkast til skolens budget for 2024.</p> <p>Budgettet er langt hen ad vejen "låst", fordi skolernes budgetter og regnskaber følger kalenderårene og ikke skoleårene. En større del af budgettet for 2024, 7/12 (syv tolvte dele), er allerede fastlagt eller "låst" af skoleåret 2023/2024. De resterende 5/12 (fem tolvte dele) vedrører skoleåret 2024/2025.</p> <p>Skolens budget er opdelt i ét budget for undervisningsdelen og ét budget for fritidsdelen (SFO).</p> <p>Undervisningsdelens budget: I undervisningsdelens budget er der taget udgangspunkt i, at vi <i>før</i> sommerferien siger farvel til fire afgangsklasser, og at vi <i>efter</i> sommerferien i det nye skoleår siger goddag til</p>

seks nye klasser: tre 0. klasser, to 8. ESAA-klasser og én 10. ESAA-10. klasse. Og at vi fastholder de nuværende syv specialklasser. Derudover er der budgetteret med en ekstra m/k i ledelsen; den nye pædagogiske leder for specialklasserne, der i øjeblikket er et jobopslag oppe om. Og at denne nye leder løser opgaven med at koordinere og planlægge vikardækning ved lærere og pædagogers sygdom – en opgave, som man hidtil har betalt Fællesadministrationen for at løse. Endelig fremgår det af budgettet, at midler til bygningsdrift er pillet ud af skolens budget og regnskab – fordi kommunen har samlet driften af alle sine bygninger under ét.

I budgettet arbejdes der med, at undervisningsdelen har 42,85 millioner kroner at gøre godt med (ressourcerammen). Forbruget budgetteres til at udgøre 44,16 millioner kroner, og det giver et underskud på 1,31 millioner kroner.

Da skolen også havde underskud efter 2023 og i forvejen har et underskud på en halv million kroner på "bankbogen", vil skolens samlede underskud stige til 1,8 millioner kroner.

Klaus viste, at hovedårsagen til undervisningsdelens underskud skal findes i antallet af specialklasseelever i skolens eget distrikt. Ligesom på andre skoler i Aarhus er Rundhøjskolens udgifter til specialklasseelever i distriktet steget voldsomt de senere år: Hvor der i 2018 boede 18 specialklasseelever i Rundhøjskolens distrikt, er der i 2024 36. På den baggrund skal Rundhøjskolen i 2024 derfor afsætte 5,9 millioner kroner til specialklasseelever i sit undervisningsbudget. Det er 3,6 millioner kroner mere, end skolen får midler til: Fra Børn og Unge får Rundhøjskolen "kun" 2,4 millioner til at dække udgifterne til specialklasseelever.

Klaus viste også, at det først flere år ud i fremtiden ser ud til, at økonomien bliver bedre, fordi hovedparten af de nuværende specialklasseelever hører til i de ældste klasser. Præmissen er dog, at vi årligt ikke indstiller flere end to elever til specialklasse.

Det fremlagte undervisningsbudget gav anledning til panderynker i skolebestyrelsen. Vurderingen var, at man er forpligtet til at gøre noget, selvom det også står klart, at selvom man sparer 100.000 hér eller dér, så er der lang vej hjem, før man har indhentet de 3,6 millioner kroner, man har i underskud på distriktets specialklasseelever.

Skolebestyrelsen skulle ikke her og nu beslutte konkrete besparelser, men tog hul på en drøftelse af mulighederne og havde i den forbindelse opklarende spørgsmål til budgetposterne til Klaus og Mads. Der blev talt om mulige besparelser på alle budgetposter. Desuden blev det drøftet, om Rundhøjskolen selv kan påvirke antallet af specialklasseelever, for eksempel tilskynde til at specialklasseelever i 9. klasse ikke også tager 10. klasse i folkeskolen, og at nogle specialklasseelever sluses tilbage i almene klasser. Til gengæld bemærkede Klaus, at skolens vikarbudget ikke er højt sammenlignet med andre skoler, og at der derfor formentlig ikke vil kunne spares noget her.

En forældrerepræsentant spurgte, om det var forsvarligt at udvide ledelsen og dermed forøge udgiftssiden, når der nu skal spares. Mads svarede, at antallet af elever er steget mærkbart de senere år, og at hvis den pædagogiske ledelse skal have mulighed for at støtte pædagoger og lærere i arbejdet med trivsel, fællesskab og læring, så skal skolen have ekstra ledelseskraft. De nuværende to pædagogiske ledere, Louise Barner Jensen og Michael Yde Hansen, har ifølge Mads flere opgaver, end de med rimelighed kan forventes at løfte. Mads håber og forventer, at den øgede lønudgift veksles til større trivsel og mere hjælp og støtte til pædagoger og lærere. Og i sidste ende kommer til gavn for børnene. Casper bemærkede, at der er opbakning til beslutningen fra medarbejdernes side, blandt andet fordi færre medarbejdere pr. leder alt andet lige burde give mere tid til sparring frem for brandslukning.

Casper spurgte, om det ville kunne hjælpe skolens økonomi, hvis skolen fulgte efterspørgslen på pladser i en idrætstalentsklasse og oprettede en tredje og ekstra ESAA-klasse på 8. årgang. Mads svarede, at det ikke ville gøre den store, nødvendige forskel, men at skolen såmænd gerne vil tage imod flere ESAA-elever – også selvom der efterhånden er pladsproblemer. Det er dog ikke en beslutning, Rundhøjskolen kan tage. Ledelsen i ESAA skal i stedet henvende sig til Børn og Unge på overordnet niveau.

Fritidsdelens budget (SFO):

Også i fritidsdelens budget arbejdes der med et underskud. Her er det dog bevidst, da SFO'en de senere år har oparbejdet et overskud, der er større end den grænse, Børn og Unge umiddelbart

	<p>tillader, og derfor skal arbejde på at nedbringe overskuddet.</p> <p>I SFO'ens budget er der 9,2 millioner kroner at gøre godt med (ressourcerammen). Da forbruget opgøres til 9,6 millioner kroner, lander SFO'en ifølge budgettet med et underskud på 400.000 kroner for 2024. SFO'ens samlede overskud vil efter 2024 på den baggrund være reduceret til 900.000 kroner.</p>
<p>4. Forældretilfredshedsundersøgelse [drøftelse] Drøftelse af udviklingspunkter på baggrund af forældretilfredshedsundersøgelsen, 'Aarhus i tal' samt rapporten 'Flere i folkeskolen'</p>	<p>Malene åbnede punktet med at fortælle, at hun havde orienteret sig i data i <i>Aarhus i tal</i>. Hun synes dog, at det var begrænset, hvad der var at finde. Hun efterlyste for eksempel data på, hvor mange af skolens elever der vælger en ungdomsuddannelse efter folkeskolen.</p> <p>Mads præsenterede en <i>afbrudsrapport</i> fra 2021/2022, som viser, hvor mange af Rundhøjskolens elever i 9. klasse, der har afbrudt deres ungdomsuddannelse. Rapporten viste, at 12 ud af skolens 162 afgangselever havde afbrudt deres ungdomsuddannelse, hvilket sammenlignet med andre skoler er i den lave ende. Derudover præsenterede han tal for, hvor stor en andel af eleverne i Rundhøjskolens distrikt der går på Rundhøjskolen. Tallene viser, at Rundhøjskolen på de yngste klassetrin nærmer sig bygennemsnittet, og at Rundhøjskolen ligesom andre skoler oplever en faldende egenskoleandel på de ældre klassetrin, hvor elever oftere vælger privatskoler til.</p> <p>Skolebestyrelsen drøftede også afgangselevernes karaktergennemsnit (som er højere end bygennemsnittet) og andelen af elever, der vælger en ungdomsuddannelse efter folkeskolen (som også er højere end bygennemsnittet).</p> <p>Efter en drøftelse nåede skolebestyrelsen frem til, at tallene kan "angribes" fra to sider: dels for at fortælle den gode historie og fortsat øge antallet af elever, dels fastholde skolens elever, særligt i udskoling.</p> <p>Mie og Malene meldte sig til en arbejdsgruppe, der sammen med skolens ledelse vil se nærmere på, hvordan sådan et arbejde kan tilrettelægges.</p>
<p>5. Skoleårets planlægning og organisering v. Mads [orientering]</p>	<p>Mads præsenterede i grove træk ledelsens arbejde med at planlægge og organisere et nyt skoleår. Arbejdet indledes med at klarlægge, hvor mange elever og klasser skolen har i det nye skoleår. Derefter kaster man sig over</p>

	<p><i>timefordelingsplanen</i>, som viser, hvor mange lektioner der skal læses i de enkelte fag på de enkelte årgange. Derudover gør man status på antallet af medarbejdere; barsler, seniorordninger, deltid osv. Herefter begynder man i samarbejde med lærere og pædagoger på <i>fagfordelingen</i>, det vil sige afklaring af, <i>hvem</i> der underviser i <i>hvilke fag</i> – og senere, hvilke medarbejdere der skal løse hvilke opgaver (skolepatrulje, Luciafest, erhvervspraktik, elevråd osv.), hvilket kommer til udtryk i <i>opgaveoversigten</i>. Og til sidst kommer <i>skemalægningen</i>.</p>
<p>6. Meddelelser fra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsen • Skoleledelse <ul style="list-style-type: none"> ○ Administrationsleder ○ Regnskab 2023 bliver punkt på kommende møde ○ Afrunding på sparring vedr. kommunikation om "Lærerskift og ved længerevarende vikardækning" • Øvrige 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsen: Louise P. vil på et senere møde gerne have et punkt på dagsordenen om elevernes brug af it, skærme og mobiltelefoner i skolen. Mads fortalte, at ledelsen er ved at lægge sidste hånd på en beskrivelse af skolens praksis i dag. Den kunne man tage udgangspunkt i ved den drøftelse, bemærkede han. Skolebestyrelsen var enig, og punktet sættes på dagsordenen i april. • Skoleledelse <ul style="list-style-type: none"> ○ Administrationsleder Klaus har fået nyt job pr. 1. maj – som følge af en organisationsændring, hvor fælles-administrationerne organiseringsmæssigt kommer tæt på at følge de nye klynger, som skolerne er organiseret i. Hvor administrationslederne tidligere har betjent to skoler og ét dagtilbud, skal de fremover betjene fire skoler. Ny administrationsleder på Rundhøjskolen bliver Peter Behnk pr. 1. august. ○ Regnskabet for 2023 er lige på trapperne og kan præsenteres på næste møde. ○ Malene og Tine har givet gode input til en intern beskrivelse af, hvordan skolen bør/skal informere forældre om lærerskift og ved længerevarende vikardækning. • Øvrige <ul style="list-style-type: none"> ○ Intet.
<p>7. Evt.</p>	<p>Intet.</p>

Kommende punkter:

- Udsættes til marts:
Princip om 'Samarbejdet mellem skole og hjem ...' herunder princip for Meddelelsesbogen (fortsat fra de to seneste møder) - 2023.12.12 Rundhøjskolen - Principper til drøftelse.docx. Oplæg v. Mie og Nils [drøftelse]
- Udsættes til marts:
Præsentation 'intro til principper generelt' afledt af landsmødet i 'Skole og Forældre' v. Louise [orientering]
- April: Elevernes brug af it i skolen
Fra referat i februar: "Louise P. vil på et senere møde gerne have et punkt på dagsordenen om elevernes brug af it i skolen. Mads fortalte, at ledelsen er ved at lægge sidste hånd på en beskrivelse af skolens praksis i dag. Den kunne man tage udgangspunkt i ved den drøftelse, bemærkede han. Skolebestyrelsen var enig, og punktet sættes på dagsordenen i april."
- Trafikpolitik
(25/1-24) Mads har aftalt med Fie, at hun laver et udkast/oplæg til videre drøftelse i skolebestyrelsen
- Drøftelse om "elever og skærme"
(Skoleledelsen arbejder på dokument, der beskriver vores nuværende ståsted og praksis)
- Årshjul for skolebestyrelsens arbejde 2023-24 på Rundhøjskolen

Måned	Emner
August	Opstart på skoleåret jf. Skolebestyrelsens Forretningsorden Skolens aktuelle situation Skolebestyrelsens årshjul
September	Opfølgning på årshjul
Oktober	Budgetopfølgning
November	SFO-forældrerådet deltager
December	Intet møde jf. Skolebestyrelsens forretningsorden
Januar	Drøftelse og evt. revidering af principper, som skal drøftes i skoleåret 23-24
Februar	Status økonomi (Regnskab 2022) SPO (Skoleårets planlægning og organisering)
Marts	SPO (Skoleårets planlægning og organisering) Budget 2023 drøftes Drøftelse af valg til Skolebestyrelsen
April	SPO (Skoleårets planlægning og organisering) Budget 2023 godkendes
Maj	SFO-forældrerådet deltager SPO (Skoleårets planlægning og organisering) Skolebestyrelsens årsberetning udkast
Juni	SPO (Skoleårets planlægning og organisering) Skolebestyrelsens årsberetning færdiggøres SB-deltagelse på kommende forældremøder